

Утверждена в составе Основной
профессиональной образовательной программы
высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики

ознакомительная практика

Направление подготовки (специальность)

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) программы

«Экономика»

1. Общие положения

Программа учебной практики ознакомительная практика (далее – учебная практика) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика, локальными актами университета и с учетом профессионального(-ых) стандарта(-ов) ««Экономист предприятия» (утв. приказом Минтруда России от 30.03.2021 №161н), «Специалист по работе с инвестиционными проектами» (утв. приказом Минтруда России от 16.04.2018 № 239н), «Специалист в оценочной деятельности» (утв. приказом Минтруда России от 28.11.2018 №742н), «Специалист по потребительскому кредитованию» (утв. приказом Минтруда России от 14.11.2016 № 646н), «Специалист по корпоративному кредитованию» (утв. Приказом Минтруда России от 09.10.2018 №626н), «Бухгалтер» (утв. приказом Минтруда России от 21.02.2019 №103н)»».

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики

Учебная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика».

Объем практики составляет 3 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 108 академических часов , в том числе в форме практической подготовки 108 академических часа (-ов).

3. Вид и способы проведения практики; базы проведения практики.

Вид практики – учебная.

Тип практики – ознакомительная практика – определяется типом (-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится выпускник в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способ (-ы) проведения практики непрерывно, . Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы, на основании договоров, заключенных между университетом и профильной организацией.

Практика может быть организована непосредственно в университете, в том числе в его структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки.

Для руководства практикой, проводимой в университете, обучающемуся назначается руководитель практики от университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от университета и руководитель практики от профильной организации.

4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Цель практики определяется типом(-ами) задач профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель практики: развитие универсальных и общепрофессиональных компетенций для подготовки обучающихся к решению различных типов задач профессиональной деятельности.

Задачи практики:

– закрепить знания в области экономики, финансов и бухгалтерского учета – сформировать умение составлять технико-экономическую характеристику объекта, выявлять и формулировать проблему экономического развития организаций, финансовых, кредитных и страховых учреждений, государственных и муниципальных структур – привить навыки расчета экономических и социально-экономических показателей, анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности организаций (учреждений)

учебная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (выбрать нужное) выпускника в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	принципы сбора, отбора и обобщения информации	соотносить разнородные явления и систематизировать их.	способностью к применению системного подхода для решения профессиональных задач.
УК-2 Способен определять круг задач в	системы управления организацией; среду и	обосновывать организационно-	навыками принятия организационно-

рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	инфраструктуру организации; функции и методы менеджмента; процесс подготовки и принятия организационно-управленческих решений исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; характеристики организационно-управленческих решений.	управленческие решения, осуществлять контроль и оценку их результатов; определять цели, предметную область и структуру проекта, составлять организационно-технологическую модель проекта.	управленческих решений, осуществления контроля и оценки их результатов с позиций социальной значимости принимаемых решений и с учетом действующих правовых ограничений.
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.	строить отношения с окружающими, в том числе с коллегами.	определять свою роль в команде на основе использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	основы коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах).	применять правила и нормы деловой коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах).	навыками применения коммуникативных технологий на русском и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия.
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.	анализировать межкультурное разнообразие в процессе взаимодействия.	способностью к осуществлению межкультурного взаимодействия
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	основы здорового образа жизни.	осуществлять выбор оптимальных технологий для поддержания необходимого уровня физической подготовки.	способностью к формированию и поддержанию здорового образа жизни.
УК-8 Способен создавать и поддерживать в	основы безопасности жизнедеятельности.	создавать безопасные условия жизнедеятельности.	навыками поддержания безопасных условий профессиональной

<p>повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>			<p>деятельности.</p>
<p>УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>содержание понятия «инклюзия» и осознает необходимость формирования инклюзивной культуры.</p>	<p>применять базовые дефектологические знания в социальном и профессиональном взаимодействии с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья</p>	<p>способностью к формированию инклюзивной культуры, основанной на предоставлении равных социальных и профессиональных возможностей всем группам общества.</p>
<p>УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.</p>	<p>применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.</p>	<p>инструментами управления личными финансами для достижения поставленных финансовых целей.</p>
<p>УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>природу коррупции как социально-правового явления. Понимает общественную опасность коррупции во всех ее проявлениях, ее последствия и необходимость противодействия ей.</p>	<p>толковать нормативные правовые акты антикоррупционной направленности; обнаруживать признаки антикоррупционных правонарушений и давать им общую правовую оценку; в рамках закона противодействовать коррупционным проявлениям.</p>	<p>навыками реализации положений антикоррупционного законодательства.</p>

<p>ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;</p>	<p>знает основные понятия экономики, основные экономические законы и требования, а также основные этапы процесса экономического познания;</p>	<p>умеет анализировать и обобщать экономическую информацию, а также экономически грамотно выражать мысли, используя экономические термины и определения;</p>	<p>владеет навыком определения оптимальных вариантов достижения цели.</p>
<p>ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;</p>	<p>знает источники получения экономической, социальной и управленческой информации; методы анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; способы обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.</p>	<p>умеет осуществлять поиск и сбор данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; осуществлять анализ собранных данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; осуществлять обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;</p>	<p>владеет современными методиками сбора данных, необходимых для решения поставленных экономических задач, способами поисками информации в соответствии с поставленными экономическими задачами, а также основными методами, способами и средствами обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.</p>
<p>ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;</p>	<p>знает основные подходы и методы анализа природы экономических процессов на микро-и макроуровне;</p>	<p>умеет проводить анализ и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро-и макроуровне;</p>	<p>владеет навыком комплексного анализа природы экономических процессов на микро-и макроуровне на основе использования различных подходов и аналитических методов.</p>
<p>ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;</p>	<p>знает основные способы организации и методы планирования работы коллектива;</p>	<p>умеет находить организационно-управленческие решения;</p>	<p>владеет навыком оценки действенности принятых организационно-управленческих решений и в случае их неэффективности пересмотра принятые решения.</p>
<p>ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства</p>	<p>знает основные информационные-аналитические системы и программные средства для решения профессиональных</p>	<p>умеет выбрать информационные – аналитические и программные продукты в соответствии с поставленной задачей в</p>	<p>владеет навыком использования современных информационных технологий и программных средств</p>

при решении профессиональных задач.	задач;	области микро- и макроэкономики, а также финансовой сфере;	при решении профессиональных задач.
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	знает основные принципы работы современных информационных технологий для решения профессиональных задач;	умеет использовать современные информационные технологии в соответствии с поставленной задачей в профессиональной деятельности;	владеет навыком выбора современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач.

5. Содержание практики

Учебная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
Подготовительный (ознакомительный) этап	
	<p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>На первом этапе предусматривается проведение установочной конференции, знакомство обучающегося с программой практики, с требованиями при ее прохождении, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по технике безопасности; составление индивидуального плана практики.</p>
Основной этап	
	– разработка плана деятельности в период практики; – выполнение заданий в соответствии с представленным планом и индивидуальным заданием научного руководителя с использованием информационно-коммуникационных технологий; – оформление результатов проделанной работы; – подготовка отчетных материалов.
Практическая подготовка	
	– изучение источников экономической, социальной, управленческой информации; закрепление знаний основных понятий, категорий и инструментов экономической теории и прикладных экономических дисциплин – осуществление поиска информации по полученному заданию,

	сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач; осуществление выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; – апробация современных методов сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, методов и приемов анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей – расчет на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономических и социальных показателей; анализ результатов расчетов и обоснование полученных выводов; представление результатов аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, курсовой работы
Заключительный этап	
	Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.
	На заключительном этапе обучающийся составляет отчет о прохождении учебной практики: ознакомительная практика. Итоги практики подводятся на заседании кафедры. Отчет утверждается протоколом заседания кафедры; (дифференцированный) зачет как форма контроля по практике выставляется руководителем обучающегося по результатам защиты отчета.

6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник учебной практики;
- отчет о прохождении учебной практики;

Руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации – базы практики представляют характеристику-отзыв / характеристику работы обучающегося.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение).

8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

Финансы : учебник для вузов / Т. П. Беляева [и др.] ; под редакцией Н. Г. Ивановой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13894-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/finansy-519811>

Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 436 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09162-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/finansy-denezhnoe-obraschenie-i-kredit-535574>

Экономика организации : учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14485-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/ekonomika-organizacii-536763>

Воронченко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 727 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17607-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-545070>

Сорокина, Е. М. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие для вузов / Е. М. Сорокина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 124 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16013-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/buhgalterskaya-finansovaya-otchetnost-535741>

б) дополнительная литература:

Статистика : учебник для вузов / И. И. Елисеева [и др.] ; ответственный редактор И. И. Елисеева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 619 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15117-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/statistika-541950>

Экономический анализ : учебник для вузов / Н. В. Войтоловский [и др.] ; под редакцией Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 631 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15670-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/ekonomicheskij-analiz-544760>

в) Интернет-ресурсы:

<https://www.moex.com/> – Московская биржа

<https://www.minfin.ru/ru/statistics/conbud/execute/> – Статистика Минфина РФ

<http://www.cbr.ru/> – Официальный сайт Центрального Банка РФ, денежно-кредитная и финансовая статистика, статистика по ценным бумагам

<https://www.doingbusiness.org/en/data/exploreeconomies/> – База данных Doing Business, условия ведения бизнеса в разных странах мира

<https://rosstat.gov.ru/databases> – базы данных Росстата

<https://www.e-disclosure.ru/> – Сервер раскрытия корпоративной информации

<https://raexpert.ru/about/disclosure/> – база данных Рэнкингов

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом;
- 2) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет (зачет с оценкой)»

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении

Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.

Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1	Подготовительный (ознакомительный) этап Установочная конференция, знакомство с требованиями при прохождении производственной практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по технике безопасности, составление индивидуального плана практики	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-7	Дневник практики, отчет о прохождении практики
2	Основной этап Участие в производственной деятельности подразделения – базы практики Проведение работ по выполнению индивидуальных заданий с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения	УК-8 УК-9 УК-10 УК-11	
	Практическая подготовка	ОПК-1	

	<p>– изучение источников экономической, социальной, управленческой информации; закрепление знаний основных понятий, категорий и инструментов экономической теории и прикладных экономических дисциплин – осуществление поиска информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач; осуществление выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей – апробация современных методов сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, методов и приемов анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей – расчет на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономических и социальных показателей; анализ результатов расчетов и обоснование полученных выводов; представление результатов аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, курсовой работы</p>	<p>ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6</p>	
3	<p>Заключительный этап</p> <p>Отчет о прохождении практики</p>		

Задания по практической подготовке

– изучение источников экономической, социальной, управленческой информации; закрепление знаний основных понятий, категорий и инструментов экономической теории и прикладных экономических дисциплин – осуществление поиска информации по полученному заданию, сбор, расчет социально-экономических показателей и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач; осуществление выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей – апробация современных методов сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, методов и приемов анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей – расчет на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономических и социальных показателей; анализ результатов расчетов и обоснование полученных выводов; представление результатов аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, курсовой работы

Утверждена в составе Основной
профессиональной образовательной программы
высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики

преддипломная практика

Направление подготовки (специальность)

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) программы

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

1. Общие положения

Программа производственной практики преддипломная практика (далее – производственная практика) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика, локальными актами университета и с учетом профессионального(-ых) стандарта(-ов) ««Экономист предприятия» (утв. приказом Минтруда России от 30.03.2021 №161н), «Специалист по работе с инвестиционными проектами» (утв. приказом Минтруда России от 16.04.2018 № 239н), «Специалист в оценочной деятельности» (утв. приказом Минтруда России от 28.11.2018 №742н), «Специалист по потребительскому кредитованию» (утв. приказом Минтруда России от 14.11.2016 № 646н), «Специалист по корпоративному кредитованию» (утв. Приказом Минтруда России от 09.10.2018 №626н), «Бухгалтер» (утв. приказом Минтруда России от 21.02.2019 №103н)»».

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики

Производственная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Объем практики составляет 6 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 216 академических часов , в том числе в форме практической подготовки 216 академических часа (-ов).

3. Вид и способы проведения практики; базы проведения практики.

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная практика – определяется типом (-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится выпускник в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способ (-ы) проведения практики непрерывно, путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы, . Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы, на основании договоров, заключенных между университетом и профильной организацией.

Практика может быть организована непосредственно в университете, в том числе в его структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки.

Для руководства практикой, проводимой в университете, обучающемуся назначается руководитель практики от университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от университета и руководитель практики от профильной организации.

4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Цель практики определяется типом(-ами) задач профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель практики: развитие универсальных и профессиональных компетенций для подготовки обучающихся к решению аналитического, научно-исследовательского, расчетно-экономического и финансового типов задач профессиональной деятельности.

Задачи практики:

развить навыки использования различных методик сбора данных для решения задач профессиональной деятельности развить навыки статистического, эконометрического и финансово-экономического анализа для решения задач профессиональной деятельности развить навыки использования информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности развить навыки представления результатов исследования в форме информационного обзора и/или аналитического отчета

производственная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (выбрать нужное) выпускника в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации,	Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.	Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их.	Владеет способностью к применению системного подхода для решения профессиональных задач.

применять системный подход для решения поставленных задач			
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знает системы управления организацией; среду и инфраструктуру организации; функции и методы менеджмента; процесс подготовки и принятия организационно-управленческих решений исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; характеристики организационно-управленческих решений.	Умеет обосновывать организационно-управленческие решения, осуществлять контроль и оценку их результатов; определять цели, предметную область и структуру проекта, составлять организационно-технологическую модель проекта.	Владеет навыками принятия организационно-управленческих решений, осуществления контроля и оценки их результатов с позиций социальной значимости принимаемых решений и с учетом действующих правовых ограничений.
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.	Умеет строить отношения с окружающими, в том числе с коллегами.	Способен определять свою роль в команде на основе использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знает основы коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах).	Умеет применять правила и нормы деловой коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах).	Владеет навыками применения коммуникативных технологий на русском и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия.
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.	Умеет анализировать межкультурное разнообразие в процессе взаимодействия.	Владеет способностью к осуществлению межкультурного взаимодействия
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать	Знает основные принципы самовоспитания и самообразования,	Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели	Владеет способностью выстраивать траекторию саморазвития посредством обучения по

траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.	личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.	различным основным и дополнительным образовательным программам с целью формирования новых профессиональных и личностных компетенций
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знает основы здорового образа жизни.	Умеет осуществлять выбор оптимальных технологий для поддержания необходимого уровня физической подготовки.	Владеет способностью к формированию и поддержанию здорового образа жизни.
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Знает основы безопасности жизнедеятельности.	Умеет, создавать безопасные условия жизнедеятельности.	Владеет навыками поддержания безопасных условий профессиональной деятельности
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Знает содержание понятия «инклюзия» и осознает необходимость формирования инклюзивной культуры.	Умеет применять базовые дефектологические знания в социальном и профессиональном взаимодействии с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья.	Владеет способностью к формированию инклюзивной культуры, основанной на предоставлении равных социальных и профессиональных возможностей всем группам общества.
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Знает и понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы	Умеет применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных	Владеет инструментами управления личными финансами для достижения поставленных финансовых целей.

	участия государства в экономике.	финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	Понимает природу коррупции как социально-правового явления. Понимает общественную опасность коррупции во всех ее проявлениях, ее последствия и необходимость противодействия ей.	Умеет толковать нормативные правовые акты антикоррупционной направленности; обнаруживать признаки антикоррупционных правонарушений и давать им общую правовую оценку; в рамках закона противодействовать коррупционным проявлениям.	Владеет навыками реализации положений антикоррупционного законодательства.
ПК-6 способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	действующей нормативно-правовой базы для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, а также содержание основных методик и порядок расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	использовать основные методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов и рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на их основе	навыком расчета совокупности финансово-экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, а также оценки их финансового состояния
ПК-5 способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-	экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих	провести анализ данных для последующего расчета финансово-экономические и социально-экономические показатели,	навыком критической оценки собранных данных и их отбора в целях проведения расчетов показателей

экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	субъектов	характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	
ПК-4 способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	типологию стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых социально-экономических процессов, явлений и объектов	на основе собранного массива данных с использованием имеющегося инструментария построить стандартные теоретические и эконометрические модели для описания процессов в сфере экономики и финансов	навыком интерпретации результатов эконометрического моделирования
ПК-1 способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	основные принципы и подходы к составлению финансовой бухгалтерской отчетности	анализировать и интерпретировать показатели финансовой (бухгалтерской) отчетности с использованием различных подходов и методов	навыком использования данных финансовой (бухгалтерской) отчетности для принятия управленческих решений
ПК-2 способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	основные характеристики социально-экономических процессов и явлений	анализировать и интерпретировать показатели отечественной и зарубежной статистики с использованием различных подходов и методов	навыком комплексного статистического анализа и выявления тенденций изменения социально-экономических показателей
ПК-3 способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные	отечественные и зарубежные источники социально-экономической информации, а также структуру и основные	осуществить поиск информации, собрать необходимые данные по полученному заданию и структурировать материал	навыками подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета

проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	требования к информационным обзорам и/или аналитическим отчетам		
ПК-9 способен готовить отчетность и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России	резервные требования Банка России	готовить отчетность	навыком контроля за выполнением требований Банка России
ПК-7 способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	знает виды планов организации и содержание их разделов, а также и стандарты их составления планов	умеет проводить и обосновывать результаты планово-экономических расчетов	владеет навыком представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
ПК-11 способен составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	основные виды финансовых планов и подходы их составлению	рассчитать плановые финансовые показатели	навыком использования различных методов финансового планирования и бюджетирования
ПК-12 способен рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	способы и методы бюджетного планирования	рассчитать отдельные плановые показатели проектов бюджетов системы, бюджетных смет казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	навыком контроля и оценки правильности осуществления плановых расчетов показателей проектов бюджетов бюджетной системы, бюджетных смет казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений

5. Содержание практики

Производственная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
Подготовительный (ознакомительный) этап	
	<p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p>
Основной этап	
	– разработка плана научно-исследовательской работы; – проведение научного исследования в соответствии с представленным планом и индивидуальным заданием научного руководителя с использованием информационно-коммуникационных технологий; – оформление результатов проведенного исследования; – подготовка отчетных материалов.
Практическая подготовка	
	выбрать и обосновать выбор методики сбора данных для решения поставленных экономических задач выбрать и обосновать способ поиска информации в соответствии с поставленными экономическими задачами выбрать и обосновать способы и средства обработки и анализа данных с использованием информационных технологий в соответствии с поставленными экономическими задачами выбрать подходы и методы комплексного экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта на основе данных финансовой (бухгалтерской) отчетности с использованием информационно-коммуникационных технологий рассчитать финансово-экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, в том числе построить стандартные эконометрические модели сформулировать выводы по результатам проведенного комплексного финансово-экономического анализа об эффективности/неэффективности принятых управленческих решений выбрать и обосновать выбор подходов и методов финансового планирования (бюджетирования) финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов провести плановый расчет показателей финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов (расчет проектов бюджетов бюджетной системы, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных (автономных) учреждений, выполнения кредитными организациями нормативных требований Банка России) с использованием информационно-

	коммуникационных технологий
Заключительный этап	
	Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.
	На заключительном этапе обучающийся составляет отчет о прохождении производственной практики: научно-исследовательская работа. Итоги практики подводятся на заседании кафедры. Отчет утверждается протоколом заседания кафедры; дифференцированный зачет как форма промежуточной аттестации по практике выставляется руководителем практики по результатам защиты отчета.

6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник производственной практики;
- отчет о прохождении производственной практики;

Руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации – базы практики представляют характеристику-отзыв / характеристику работы обучающегося.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение).

8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

Финансы : учебник для вузов / Т. П. Беляева [и др.] ; под редакцией Н. Г. Ивановой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13894-8. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/finansy-519811>

Экономика организации : учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14485-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/ekonomika-organizacii-536763>

Теплова, Т. В. Корпоративные финансы в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Т. В. Теплова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05868-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/korporativnye-finansy-v-2-ch-chast-1-508017>

Теплова, Т. В. Корпоративные финансы в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Т. В. Теплова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05871-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/korporativnye-finansy-v-2-ch-chast-2-508018>

Банки и банковское дело в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / под редакцией В. А. Боровковой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 375 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15014-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/banki-i-bankovskoe-delo-v-2-ch-chast-1-513089>

Банки и банковское дело в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / под редакцией В. А. Боровковой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15015-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/banki-i-bankovskoe-delo-v-2-ch-chast-2-513090>

Сорокина, Е. М. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие для вузов / Е. М. Сорокина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 124 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16013-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/buhgalterskaya-finansovaya-otchetnost-535741>

Экономический анализ : учебник для вузов / Н. В. Войтоловский [и др.]; под редакцией Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 631 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15670-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/ekonomicheskij-analiz-544760>

Борисова, О. В. Инвестиции : учебник и практикум для вузов / О. В. Борисова, Н. И. Малых, Л. В. Овешникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 482 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17337-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/investicii-542657>

б) дополнительная литература:

Леонтьев, В. Е. Корпоративные финансы : учебник для вузов / В. Е. Леонтьев, В. В. Бочаров, Н. П. Радковская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 354 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04842-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/489035>

Пеганова, О. М. Банковское дело : учебник для вузов / О. М. Пеганова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 574 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14268-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/bankovskoe-delo-511282>

Статистика : учебник для вузов / И. И. Елисеева [и др.] ; ответственный редактор И. И. Елисеева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 619 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15117-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/statistika-541950>

Воронцовский, А. В. Управление инвестициями: инвестиции и инвестиционные риски в реальном секторе экономики : учебник и практикум для вузов / А. В. Воронцовский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 391 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12441-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/upravlenie-investiciyami-investicii-i-investicionnye-riski-v-realnom-sektore-ekonomiki-518787>

в) Интернет-ресурсы:

<https://www.moex.com/> – Московская биржа

<https://www.minfin.ru/ru/statistics/conbud/execute/> – Статистика Минфина РФ

<http://www.cbr.ru/> – Официальный сайт Центрального Банка РФ, денежно-кредитная и финансовая статистика, статистика по ценным бумагам

<https://www.doingbusiness.org/en/data/exploreeconomies/> – База данных Doing Business, условия ведения бизнеса в разных странах мира

<https://rosstat.gov.ru/databases> – базы данных Росстата

<https://www.e-disclosure.ru/> – Сервер раскрытия корпоративной информации

<https://raexpert.ru/about/disclosure/> – база данных Рэнкингов

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по
практике**

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

1) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом;

2) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет (зачет с оценкой)»

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении

Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.

Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1	Подготовительный (ознакомительный) этап Установочная конференция, знакомство с требованиями при прохождении производственной практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по технике безопасности, составление индивидуального плана практики	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6	Дневник практики, отчет о прохождении практики
2	Основной этап – разработка плана научно-исследовательской работы; – проведение научного исследования в соответствии с представленным планом и индивидуальным заданием научного руководителя с использованием информационно-коммуникационных технологий; – оформление результатов проведенного исследования; – подготовка отчетных материалов.	УК-7 УК-8 УК-9 УК-10 УК-11 ПК-6 ПК-5	
	Практическая подготовка		

	<p>выбрать и обосновать выбор методики сбора данных для решения поставленных экономических задач выбрать и обосновать способ поиска информации в соответствии с поставленными экономическими задачами выбрать и обосновать способы и средства обработки и анализа данных с использование информационных технологий в соответствии с поставленными экономическими задачами выбрать подходы и методы комплексного экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта на основе данных финансовой (бухгалтерской) отчетности с использованием информационно-коммуникационных технологий рассчитать финансово-экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, в том числе построить стандартные эконометрические модели сформулировать выводы по результатам проведенном комплексного финансово-экономического анализа об эффективности/неэффективности принятых управленческих решений выбрать и обосновать выбор подходов и методов финансового планирования (бюджетирования) финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов провести плановый расчет показателей финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов (расчет проектов бюджетов бюджетной системы, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных (автономных) учреждений, выполнения кредитными организациями нормативных требований Банка России) с использованием информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>ПК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-9 ПК-7 ПК-11 ПК-12</p>	
3	<p>Заключительный этап</p> <p>Подготовка и представление научному руководителю отчета о прохождении практики, защита отчета по итогам практики</p>		

Фонд оценочных средств по практической подготовке

Тип профессиональных задач	Оцениваемые профессиональные компетенции	Профессиональный стандарт	
		Трудовые функции	Трудовые действия
1.	2.	3.	4.
аналитический	<p>ПК-1 способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p> <p>ПК-2 способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических</p>	<p>«Экономист предприятия» (утв. приказом Минтруда России от 30.03.2021 №161н) Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации А/01.6????</p>	<p>«Экономист предприятия» (утв. приказом Минтруда России от 30.03.2021 №161н) – Сбор и обработка исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации – Выполнение расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг – Подготовка исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации – Мониторинг изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организации</p>

	показателей ПК-3 способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет		
научно-исследовательский	ПК-4 способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	«Экономист предприятия» (утв. приказом Минтруда России от 30.03.2021 №161н) Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации А/02.6	<ul style="list-style-type: none"> – Формирование и проверка планов финансово-экономического развития организации – Выбор и применение статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации – Проведение расчетов экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов – Расчет влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации – Определение экономической эффективности организации труда и производства, внедрение инновационных технологий – Проведение экономического анализа хозяйственной деятельности организации – Подготовка отчетов о финансово-хозяйственной деятельности организации – Определение резервов повышения эффективности деятельности организации – Совершенствование форм организации труда и управления, а также плановой и учетной документации организации
финансовый	ПК-11 способен составлять финансовые планы организации,	Бухгалтер (утв. приказом Минтруда России от 21.02.2019 г. № 103) В/04.6	Бухгалтер (утв. приказом Минтруда России от 21.02.2019 г. № 103) Образовательная программа по направлению подготовки /

	<p>обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления</p> <p>ПК-12 способен рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений</p>	<p>Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками</p>	<p>специальности 38.03.01 Экономика</p> <p>Направленность (профиль) программы – Финансы и кредит ОТФ: ТФ: ТД: Типы задач профессиональной деятельности</p> <p>Задачи профессиональной деятельности Код и наименование профессиональной компетенции</p> <p>Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками В/04.6 В/04.6</p> <p>Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками – Организация работ по финансовому анализу экономического субъекта –</p> <p>Планирование работ по анализу финансового состояния экономического субъекта –</p> <p>Координация и контроль выполнения работ по анализу финансового состояния экономического субъекта –</p> <p>Организация хранения документов по финансовому анализу – Организация бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте –</p> <p>Координация и контроль выполнения работ в процессе бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте –</p> <p>Разработка финансовой политики экономического субъекта, определение и осуществление мер по обеспечению ее финансовой устойчивости –</p> <p>Составление финансовых планов, бюджетов и смет экономического субъекта –</p> <p>Представление финансовых планов, бюджетов и смет руководителю или иному уполномоченному органу управления экономического субъекта для утверждения –</p> <p>Руководство работой по управлению финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития экономического субъекта –</p> <p>Осуществление анализа и оценки финансовых рисков, разработка мер по их минимизации –</p> <p>Составление отчетов об исполнении бюджетов денежных средств, финансовых планов и осуществление контроля целевого</p>
--	--	---	--

			<p>использования средств, соблюдения финансовой дисциплины и своевременности расчетов –</p> <p>Подготовка предложений для включения в планы продаж продукции (работ, услуг), затрат на производство и подготовка предложений по повышению рентабельности производства, снижению издержек производства и обращения –</p> <p>Организация хранения документов по бюджетированию и движению денежных потоков в экономическом субъекте Финансовый составление финансовых планов организаций, обеспечение осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления способен составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-11);</p>
<p>расчетно-экономический</p>	<p>ПК-6 способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов ПК-9 способен готовить отчетность и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России ПК-7 способен выполнять</p>	<p>Специалист по корпоративному кредитованию (утв. Приказом Минтруда России от 09.10.2018 №626н), А02/6</p> <p>Оценка платежеспособности и кредитоспособности потенциального корпоративного заемщика</p> <p>Специалист по корпоративному кредитованию (утв. Приказом Минтруда России от 09.10.2018 №626н), А03/6</p> <p>Подготовка и заключение кредитного договора с корпоративным клиентом</p>	<p>Специалист по корпоративному кредитованию (утв. Приказом Минтруда России от 09.10.2018 №626н), – Оценка активов и кредитной истории потенциального заемщика - корпоративного клиента – Анализ кредитной истории кредитных операций с юридическими лицами – Анализ финансовой деятельности потенциального заемщика и формирование пакета документов для принятия решения уполномоченным органом о предоставлении кредита – Информирование заемщика о размере дополнительных расходов и комиссий при осуществлении корпоративного кредитования – Запрос (при необходимости) дополнительных документов для принятия решения о возможности заключения кредитного договора – Подготовка заключения о целесообразности предоставления кредита потенциальному заемщику – Проведение андеррайтинга кредитных заявок: проверка документов на</p>

	<p>необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p>	<p>Специалист по потребительскому кредитованию (утв. приказом Минтруда России от 14.11.2016 № 646н) С/02.6 Организация мероприятий по повышению эффективности потребительского кредитования Специалист по работе с инвестиционными проектами (утв. приказом Минтруда России от 16.04.2018 № 239н) А/01.6. Разработка инвестиционного проекта</p>	<p>предмет соответствия требованиям банка и законодательства Российской Федерации – Проведение андеррайтинга предмета залога: анализ документов по объекту на соответствие требованиям банка и законодательства Российской Федерации, формирование аргументированного вывода о целесообразности/нецелесообразности принятия объекта в залог банком – Подготовка профессионального суждения, оценка кредитного риска по выданной ссуде, расчет резерва на возможные потери по ссуде и резерва на возможные потери от кредитных операций с юридическими лицами – Анализ характеристик потенциального заемщика - корпоративного клиента – Анализ документов потенциального заемщика на соответствие требованиям банка для предоставления кредита Специалист по корпоративному кредитованию (утв. Приказом Минтруда России от 09.10.2018 №626н), – Консультирование участников кредитной сделки – Проведение встреч и консультаций с другими работниками банка по вопросам проведения кредитных операций с юридическими лицами – Согласование со сторонами корпоративной сделки сроков, этапов и условий ее заключения – Внесение сведений о корпоративной сделке в автоматизированную банковскую систему – Проверка правоспособности участников сделки кредитования корпоративных заемщиков – Проверка документов, подтверждающих полномочия представителей участников сделки (при наличии) кредитования корпоративных заемщиков – Подготовка кредитной документации для проведения кредитных операций с юридическими лицами – Согласование (при необходимости) кредитной документации с ответственными подразделениями банка – Подписание сторонами сделки кредитно-</p>
--	---	---	---

			<p>обеспечительной документации – Открытие заемщику текущих счетов – Проведение оплаты расходов, связанных с предоставлением кредита для сделок кредитования корпоративных заемщиков – Формирование и передача в ответственное подразделение распоряжения на предоставление кредита корпоративному заемщику – Предоставление кредитных средств заемщику – Разрешение конфликтных и нестандартных ситуаций при подготовке и заключении сделки кредитования корпоративных заемщиков – Подготовка и оформление кредитного договора, договоров поручительства, договоров залога Специалист по потребительскому кредитованию (утв. приказом Минтруда России от 14.11.2016 № 646н) – Систематическое изучение конкурентной позиции кредитной организации на рынке потребительского кредитования для внесения предложений по совершенствованию условий потребительского кредитования – Разработка предложений по совершенствованию бизнес-процессов в сфере потребительского кредитования – Мониторинг и контроль соблюдения персоналом в офисах банка стандартов поведения и взаимодействия с заемщиками – Выявление устойчивых высокорискованных и низкорискованных сегментов заемщиков для внесения соответствующих предложений в кредитную политику банка – Обучение персонала лучшим практикам в области потребительского кредитования – Организация мероприятий по досудебному взысканию просроченной задолженности по потребительским кредитам Специалист по работе с инвестиционными проектами (утв. приказом Минтруда России от 16.04.2018 № 239н) – Подготовка предложений по инвестиционным</p>
--	--	--	---

			<p>проектам в соответствии с критериями их рыночной привлекательности, а также целями проекта и критериями отбора продукции, полученными от заказчика – Бюджетирование инвестиционного проекта – Предварительная оценка эффективности инвестиционного проекта – Расчет срока окупаемости и потребности в кредитных ресурсах на основе доли собственных средств акционеров проекта – Построение финансовой модели – Подготовка производственного плана – Оценка устойчивости проекта к изменению условий внутренней и внешней среды – Прогнозирование доходов и расходов инвестиционного проекта – Оценка устойчивости инвестиционного проекта к изменяющимся ключевым параметрам внешней и внутренней среды – Оценка рисков проекта</p>
--	--	--	---

Задания по практической подготовке

выбрать и обосновать выбор методики сбора данных для решения поставленных экономических задач
 выбрать и обосновать способ поиска информации в соответствии с поставленными экономическими задачами
 выбрать и обосновать способы и средства обработки и анализа данных с использованием информационных технологий в соответствии с поставленными экономическими задачами
 выбрать подходы и методы комплексного экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта на основе данных финансовой (бухгалтерской) отчетности с использованием информационно-коммуникационных технологий
 рассчитать финансово-экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, в том числе построить стандартные эконометрические модели
 сформулировать выводы по результатам проведенного комплексного финансово-экономического анализа об эффективности/неэффективности принятых управленческих решений
 выбрать и обосновать выбор подходов и методов финансового планирования (бюджетирования) финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
 провести плановый расчет показателей финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов (расчет проектов)

бюджетов бюджетной системы, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных (автономных) учреждений, выполнения кредитными организациями нормативных требований Банка России) с использованием информационно-коммуникационных технологий

Утверждена в составе Основной
профессиональной образовательной программы
высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики

технологическая (проектно-технологическая) практика

Направление подготовки (специальность)

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) программы

«Экономика»

1. Общие положения

Программа производственной практики технологическая (проектно-технологическая) практика (далее – производственная практика) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика, локальными актами университета и с учетом профессионального(-ых) стандарта(-ов) ««Экономист предприятия» (утв. приказом Минтруда России от 30.03.2021 №161н), «Специалист по работе с инвестиционными проектами» (утв. приказом Минтруда России от 16.04.2018 № 239н), «Специалист в оценочной деятельности» (утв. приказом Минтруда России от 28.11.2018 №742н), «Специалист по потребительскому кредитованию» (утв. приказом Минтруда России от 14.11.2016 № 646н), «Специалист по корпоративному кредитованию» (утв. Приказом Минтруда России от 09.10.2018 №626н), «Бухгалтер» (утв. приказом Минтруда России от 21.02.2019 №103н)»».

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики

Производственная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика».

Объем практики составляет 3 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 108 академических часов , в том числе в форме практической подготовки 108 академических часа (-ов).

3. Вид и способы проведения практики; базы проведения практики.

Вид практики – производственная.

Тип практики – технологическая (проектно-технологическая) практика – определяется типом (-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится выпускник в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способ (-ы) проведения практики непрерывно, . Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы, на основании договоров, заключенных между университетом и профильной организацией.

Практика может быть организована непосредственно в университете, в том числе в его структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки.

Для руководства практикой, проводимой в университете, обучающемуся назначается руководитель практики от университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от университета и руководитель практики от профильной организации.

4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Цель практики определяется типом(-ами) задач профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель практики: развитие универсальных и профессиональных компетенций для подготовки обучающихся к решению аналитического, научно-исследовательского и расчетно-экономического типов задач профессиональной деятельности.

Задачи практики:

– закрепить знания в области финансового менеджмента, инвестиций, банковского дела, ценообразования, аудита, оценки стоимости бизнеса, финансовых рынков и рынка ценных бумаг, международных валютно-кредитных и финансовых отношений, финансов малого бизнеса – сформировать умения применять экономические знания при решении конкретных научных и практических задач профессиональной деятельности; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций; предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности – привить навыки расчета экономических и социально-экономических показателей; анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности; оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; выбора вариантов управленческих решений для оптимизации финансово-экономической деятельности и улучшения финансового положения организации

производственная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (выбрать нужное) выпускника в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-1 Способен	принципы сбора, отбора	соотносить разнородные	способностью к

осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	и обобщения информации	явления и систематизировать их.	применению системного подхода для решения профессиональных задач.
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	системы управления организацией; среду и инфраструктуру организации; функции и методы менеджмента; процесс подготовки и принятия организационно-управленческих решений исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; характеристики организационно-управленческих решений.	обосновывать организационно-управленческие решения, осуществлять контроль и оценку их результатов; определять цели, предметную область и структуру проекта, составлять организационно-технологическую модель проекта.	навыками принятия организационно-управленческих решений, осуществления контроля и оценки их результатов с позиций социальной значимости принимаемых решений и с учетом действующих правовых ограничений.
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.	строить отношения с окружающими, в том числе с коллегами.	определять свою роль в команде на основе использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	основы коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах).	применять правила и нормы деловой коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах).	навыками применения коммуникативных технологий на русском и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия.
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.	анализировать межкультурное разнообразие в процессе взаимодействия.	способностью к осуществлению межкультурного взаимодействия
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать	основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и	планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели	способностью выстраивать траекторию саморазвития посредством обучения по

траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.	личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.	различным основным и дополнительным образовательным программам с целью формирования новых профессиональных и личностных компетенций
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	основы здорового образа жизни.	осуществлять выбор оптимальных технологий для поддержания необходимого уровня физической подготовки.	способностью к формированию и поддержанию здорового образа жизни.
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	основы безопасности жизнедеятельности.	создавать безопасные условия жизнедеятельности.	навыками поддержания безопасных условий профессиональной деятельности.
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	содержание понятия «инклюзия» и осознает необходимость формирования инклюзивной культуры.	применять базовые дефектологические знания в социальном и профессиональном взаимодействии с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья	способностью к формированию инклюзивной культуры, основанной на предоставлении равных социальных и профессиональных возможностей всем группам общества.
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в	применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных	инструментами управления личными финансами для достижения поставленных финансовых целей.

	экономике.	финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	природу коррупции как социально-правового явления. Понимает общественную опасность коррупции во всех ее проявлениях, ее последствия и необходимость противодействия ей.	толковать нормативные правовые акты антикоррупционной направленности; обнаруживать признаки антикоррупционных правонарушений и давать им общую правовую оценку; в рамках закона противодействовать коррупционным проявлениям.	навыками реализации положений антикоррупционного законодательства.
ПК-6 способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	основные положения действующей нормативно-правовой базы для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, а также содержание основных методик и порядок расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	использовать основные методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов и рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на их основе	навыком расчета совокупности финансово-экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, а также оценки их финансового состояния
ПК-4 способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и	типологию стандартных теоретических и эконометрический моделей исследуемых социально-экономических процессов, явлений и	на основе собранного массива данных с использованием имеющегося инструментария построить стандартные теоретические и	навыком интерпретации результатов эконометрического моделирования

содержательно интерпретировать полученные результаты	объектов	эконометрические модели для описания процессов в сфере экономики и финансов	
ПК-1 способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	основные принципы и подходы к составлению финансовой бухгалтерской отчетности	анализировать и интерпретировать показатели финансовой (бухгалтерской) отчетности с использованием различных подходов и методов	навыком использования данных финансовой (бухгалтерской) отчетности для принятия управленческих решений
ПК-3 способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	отечественные и зарубежные источники социально-экономической информации, а также структуру и основные требования к информационным обзорам и/или аналитическим отчетам	осуществить поиск информации, собрать необходимые данные по полученному заданию и структурировать материал	навыками подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета
ПК-10 способен применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	основные нормы права в области бюджетных, налоговых и валютных отношений, страховой, банковской деятельности, учета и контроля	грамотно выбрать соответствующую норму права для ее использования в профессиональной деятельности	навыком интерпретации нормы права в соответствии с задачами профессиональной деятельности
ПК-8 способен оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, формировать и регулировать целевые резервы	основные подходы и методы оценки кредитоспособности клиентов	оформлять выдачу кредита	навыком сопровождения кредитов, формирования и регулирования целевых резервов
ПК-12 способен	знает способы и методы	умеет рассчитать	владеет навыком

<p>рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений</p>	<p>бюджетного планирования</p>	<p>отдельные плановые показатели проектов бюджетов системы, бюджетных смет казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений</p>	<p>контроля и оценки правильности осуществления плановых расчетов показателей проектов бюджетов бюджетной системы, бюджетных смет казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений</p>
---	--------------------------------	---	--

5. Содержание практики

Производственная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
Подготовительный (ознакомительный) этап	
	<p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>На первом этапе предусматривается проведение установочной конференции, знакомство обучающегося с программой практики, с требованиями при ее прохождении, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по технике безопасности; составление индивидуального плана практики.</p>
Основной этап	
	<p>– разработка плана деятельности в период практики – выполнение заданий в соответствии с представленным планом и индивидуальным заданием научного руководителя с использованием информационно-коммуникационных технологий – оформление результатов проделанной работы – подготовка отчетных материалов</p>
Практическая подготовка	
	<p>– изучение источников экономической, социальной, управленческой информации; закрепление знаний основных понятий, категорий и инструментов экономической теории и прикладных</p>

	экономических дисциплин – осуществление поиска информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач; осуществление выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; апробация современных методов сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, методов и приемов анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей – расчет на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономических и социальных показателей; анализ результатов расчетов и обоснование полученных выводов; представление результатов аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, курсовой работы
Заключительный этап	
	Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.
	На заключительном этапе обучающийся составляет отчет о прохождении производственной практики. Итоги практики подводятся на заседании кафедры.

6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник производственной практики;
- отчет о прохождении производственной практики;

Руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации – базы практики представляют характеристику-отзыв / характеристику работы обучающегося.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение).

8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

Финансы : учебник для вузов / под редакцией Н. Г. Ивановой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13894-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/finansy-519811>

Экономика организации : учебник и практикум для вузов / под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14485-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/ekonomika-organizacii-536763>

Воронченко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 727 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17607-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-545070>

Сорокина, Е. М. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие для вузов / Е. М. Сорокина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 124 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16013-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/buhgalterskaya-finansovaya-otchetnost-535741>

б) дополнительная литература:

Статистика : учебник для вузов / ответственный редактор И. И. Елисеева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 619 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15117-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/statistika-541950>

Экономический анализ : учебник для вузов / под редакцией Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 631 с. —

(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15670-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/ekonomicheskii-analiz-544760>

в) Интернет-ресурсы:

<https://www.moex.com/> – Московская биржа

<https://www.minfin.ru/ru/statistics/conbud/execute/> – Статистика Минфина РФ

<http://www.cbr.ru/> – Официальный сайт Центрального Банка РФ, денежно-кредитная и финансовая статистика, статистика по ценным бумагам

<https://www.doingbusiness.org/en/data/exploreeconomies/> – База данных Doing Business, условия ведения бизнеса в разных странах мира

<https://rosstat.gov.ru/databases> – базы данных Росстата

<https://www.e-disclosure.ru/> – Сервер раскрытия корпоративной информации

<https://raexpert.ru/about/disclosure/> – база данных Рэнкингов

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : информационно-аналитический портал / ООО «Научная электронная библиотека». – URL: <https://elibrary.ru> . – Режим доступа: для зарегистр. пользователей.

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

1) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом;

2) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет (зачет с оценкой)»

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении

Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.

Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1	Подготовительный (ознакомительный) этап Установочная конференция, знакомство с требованиями при прохождении производственной практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по технике безопасности, составление индивидуального плана практики	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2	Основной этап Участие в производственной деятельности подразделения – базы практики Проведение работ по выполнению индивидуальных заданий с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения	УК-7 УК-8 УК-9 УК-10 УК-11	
	Практическая подготовка		

	<p>– изучение источников экономической, социальной, управленческой информации; закрепление знаний основных понятий, категорий и инструментов экономической теории и прикладных экономических дисциплин – осуществление поиска информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач; осуществление выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; апробация современных методов сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, методов и приемов анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей – расчет на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономических и социальных показателей; анализ результатов расчетов и обоснование полученных выводов; представление результатов аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, курсовой работы</p>	<p>ПК-6 ПК-4 ПК-1 ПК-3 ПК-10 ПК-8 ПК-12</p>	
3	<p>Заключительный этап</p> <p>Отчет о прохождении практики</p>		

Фонд оценочных средств по практической подготовке

Тип профессиональных задач	Оцениваемые профессиональные компетенции	Профессиональный стандарт	
		Трудовые функции	Трудовые действия
1.	2.	3.	4.
аналитический	ПК-1 способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений ПК-3 способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	«Экономист предприятия» (утв. приказом Минтруда России от 30.03.2021 №161н) Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации А/01.6	«Экономист предприятия» (утв. приказом Минтруда России от 30.03.2021 №161н) – Сбор и обработка исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации – Выполнение расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг – Подготовка исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-

			экономических показателей, характеризующих деятельность организации – Мониторинг изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организации
научно-исследовательский	ПК-4 способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	«Экономист предприятия» (утв. приказом Минтруда России от 30.03.2021 №161н) Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации А/02.6	– Формирование и проверка планов финансово-экономического развития организации – Выбор и применение статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации – Проведение расчетов экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов – Расчет влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации – Определение экономической эффективности организации труда и производства, внедрение

			<p>инновационных технологий –</p> <p>Проведение экономического анализа хозяйственной деятельности организации –</p> <p>Подготовка отчетов о финансово-хозяйственной деятельности организации –</p> <p>Определение резервов повышения эффективности деятельности организации –</p> <p>Совершенствование форм организации труда и управления, а также плановой и учетной документации организации</p>
<p>финансовый</p>	<p>ПК-11 способен составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления</p> <p>ПК-12 способен рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений</p>	<p>Бухгалтер (утв. приказом Минтруда России от 21.02.2019 г. № 103) В/04.6</p> <p>Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками</p>	<p>Бухгалтер (утв. приказом Минтруда России от 21.02.2019 г. № 103)</p> <p>Образовательная программа по направлению подготовки / специальности 38.03.01 Экономика</p> <p>Направленность (профиль) программы –</p> <p>Финансы и кредит</p> <p>ОТФ: ТФ: ТД: Типы задач</p> <p>профессиональной деятельности</p> <p>Задачи профессиональной деятельности</p> <p>Код и наименование профессиональной компетенции</p> <p>Проведение финансового анализа,</p>

			<p>бюджетирование и управление денежными потоками В/04.6</p> <p>В/04.6 Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками –</p> <p>Организация работ по финансовому анализу экономического субъекта –</p> <p>Планирование работ по анализу финансового состояния экономического субъекта –</p> <p>Координация и контроль выполнения работ по анализу финансового состояния экономического субъекта –</p> <p>Организация хранения документов по финансовому анализу –</p> <p>Организация бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте –</p> <p>Координация и контроль выполнения работ в процессе бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте –</p> <p>Разработка</p>
--	--	--	---

			<p>финансовой политики экономического субъекта, определение и осуществление мер по обеспечению ее финансовой устойчивости – Составление финансовых планов, бюджетов и смет экономического субъекта – Представление финансовых планов, бюджетов и смет руководителю или иному уполномоченному органу управления экономического субъекта для утверждения – Руководство работой по управлению финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития экономического субъекта – Осуществление анализа и оценки финансовых рисков, разработка мер по их минимизации – Составление отчетов об исполнении бюджетов денежных средств, финансовых планов и осуществление контроля целевого использования средств, соблюдения финансовой дисциплины и своевременности расчетов – Подготовка</p>
--	--	--	---

			<p>предложений для включения в планы продаж продукции (работ, услуг), затрат на производство и подготовка предложений по повышению рентабельности производства, снижению издержек производства и обращения – Организация хранения документов по бюджетированию и движению денежных потоков в экономическом субъекте Финансовый составление финансовых планов организаций, обеспечение осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления способен составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-11);</p>
расчетно-экономический	ПК-8 способен оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, формировать и	Специалист по потребительскому кредитованию (утв. приказом Минтруда России от 14.11.2016 № 646н) С/01.6	Специалист по потребительскому кредитованию (утв. приказом Минтруда России от 14.11.2016 № 646н) – Разработка

	регулировать целевые резервы	Организация работы персонала, осуществляющего функции потребительского кредитования	<p>должностных инструкций специалистов, осуществляющих потребительское кредитование, разработка текущих и перспективных планов работы подразделения –</p> <p>Контроль соблюдения персоналом правил кредитования с учетом современной правовой базы и требований внутренних нормативных документов банка –</p> <p>Организация комплектования рабочих мест сотрудников кредитного подразделения необходимыми документами, техническими средствами и программными продуктами с учетом требований безопасности и охраны труда –</p> <p>Разработка текущих и перспективных планов работы подразделения и контроль их выполнения –</p> <p>Выявление потребности в обучении персонала, подача соответствующих заявок руководству и оценка эффективности обучения –</p> <p>Осуществление</p>
--	------------------------------	---	--

			<p>контроля полноты и своевременности формирования резервов на возможные потери по предоставленным потребительским кредитам –</p> <p>Организация работы по решению спорных вопросов и конфликтных ситуаций, связанных с потребительским кредитованием –</p> <p>Подготовка информации по потребительскому кредитованию для включения в банковскую отчетность –</p> <p>Взаимодействие с другими подразделениями и службами банка по вопросам заключения и сопровождения договоров потребительского кредита</p>
--	--	--	--

Задания по практической подготовке

– изучение источников экономической, социальной, управленческой информации; закрепление знаний основных понятий, категорий и инструментов экономической теории и прикладных экономических дисциплин – осуществление поиска информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач; осуществление выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; апробация современных методов сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, методов и приемов анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей – расчет на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономических и социальных показателей; анализ результатов расчетов и обоснование полученных выводов; представление результатов аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, курсовой работы